


УТВЪРДИЛ:



СТОЯН ПАСЕВ  
/Областен управител на област Варна/

**Доклад за дейността на Областна  
администрация Варна**

**за периода**

**01.01.2016 г. – 31.12. 2016 г.**

С годишният доклад за дейността на Областна администрация Варна се отчита изпълнението на поставените в началото на 2016 г. стратегически цели и приоритети и обхваща дейностите, извършени от администрацията свързани с упражняването на правомощията на областния управител, детайлизирани основно в Закона за администрацията и Устройствения правилник на областните администрации, където се урежда дейността, структурата, организацията на работа и състава на областните администрации.

**Мисията на Областна администрация - Варна** е ефективно, законосъобразно и прозрачно осъществяване на държавните функции на територията на област Варна. Областният управител е едноличен орган на изпълнителната власт в областта, който осъществява държавното управление по места и осигурява съответствие между националните и местните интереси при провеждане на регионалната политика.

**Организационното развитие и капацитет на Областна администрация – Варна** е неразривно свързано със създаването на условия за утвърждаване на ефективна и модерна администрация от европейски тип, следваща модерен управленски стил и философия, способна да отговори на високите очаквания на българските граждани.

**Визията за развитието на административния капацитет е в посока за създаване на условия за ефективно, прозрачно и законосъобразно:**

- Провеждане на държавната политика в областта, координиране работата на органите на изпълнителната власт и на техните администрации на територията на областта и взаимодействието им с местната власт;
- Осигуряване съответствие между националните и местните интереси, организиране разработването и изпълнението на областни планове, стратегии и програми за регионално развитие, осъществяване взаимодействие с органите на местното самоуправление и местната администрация;
  - Опазване и защитата на държавната собственост на територията на областта;
  - Упражняване контрол по законосъобразност на актовете и действията на органите на местното самоуправление и местната администрация;
  - Провеждане на информационна политика, гарантираща откритост и достъпност на дейността на ръководената от него администрация;
  - Организиране на избори за Президент и Вицепрезидент на Република България, народни представители, членове на Европейски парламент и национален референдум на територията на областта;
  - Опазването на обществения ред в рамките на предоставените със закон правомощия;
  - Организиране и ръководене на дейностите по защита на населението, културните и материалните ценности и околната среда при бедствия;
  - Осъществяване на международните контакти на областта на регионално ниво;
  - Осъществяване и на други правомощия, възложени със закон или с акт на Министерския съвет;

### **Стратегически цели на областна администрация Варна:**

- Повишаване на институционалния капацитет и ефективността на областна администрация за повишаване конкурентоспособността на малките и средните предприятия;
- Ограничаване на предпоставките за корупция чрез намаляване на регулаторните режими;
- Подобряване на административното обслужване на гражданите и бизнеса;
- Подобряване на транспортната свързаност и достъпа до пазари и активно участие в Черноморското икономическо сътрудничество;
- Постигане на устойчиво интегрирано регионално развитие и използване на местния потенциал;
- Обогаляване на туристическото предлагане чрез развитие на алтернативни форми на туризъм;
- Постигане на устойчиво социално-икономическо развитие и подобряване на бизнес климата в област Варна;
- Повишаване на заетостта и доходите с акцент върху младежката заетост;

### **Оперативни цели:**

1. Укрепване на взаимодействието на местната власт, регионалните структури на централната власт, бизнеса и гражданския сектор;
2. Усъвършенстване на административния контрол в администрацията;
3. Ефективно, целесъобразно управление на държавната собственост;
4. Разширяване на обхвата на публичната информация за дейността на областна администрация Варна;
5. Предоставяне на качествени административни услуги;
6. Качествено, ефективно и прозрачно административно обслужване на гражданите и бизнеса;
7. Бързи и адекватни мерки за привеждане дейността на администрацията в съответствие с изискванията на промените в нормативната база;
8. Дейности по превенция и противодействие на корупцията;
9. Реализиране на секторни политики;
10. Ефективно управление на човешките ресурси;
11. Усъвършенстване на системата за финансово управление и контрол в Областна администрация Варна;
12. Създаване на по-добри възможности за провеждане на регионална политика на областно и общинско ниво;
13. Разнообразяване на туристическото предлагане и включване на природното и културно богатство в цялата територия на областта;
14. Превенция и контрол за опазване на околната среда в областната територия. Превантивен контрол и адекватни действия при бедствия и аварии;
15. Повишаване на енергийната ефективност на територията на областта;

16. Подобряване на бизнес средата и подпомагане на малкия и средния бизнес с цел повишаване конкурентоспособността на региона;

17. Реализиране на трансгранични и междурегионални инициативи.

В изпълнение на стратегическите и оперативни цели на Областна администрация Варна настоящият доклад разглежда дейността на администрацията по структурни звена.

## **I. ДИРЕКЦИЯ „АДМИНИСТРАТИВНО - ПРАВНО ОБСЛУЖВАНЕ, ФИНАНСИ И УПРАВЛЕНИЕ НА СОБСТВЕНОСТТА “**

### **ФИНАНСОВО СЧЕТОВОДНО ОБСЛУЖВАНЕ**

**I. ПРИХОДИ** – Приходите събирани в Областните администрации произтичат от правомощията на Областните управител уреждащи стопанисването, управлението и разпореждането с недвижими имоти и движими вещи-държавна собственост на територията на съответната област – продажби, отдаване под наем и други.

В приходната част на бюджета за 2016 г. са одобрени приходи в размер на 958100 лв., Отчетени са приходи и доходи от собственост за периода до 31.12.2016год. са в размер на 2 175 718 лв., приходи и доходи от собственост-705 545лв. приходи от глоби санкции и наказателни лихви - 22 468 лв, приходи от държавни такси - 26 545 лв., приходи от продажба на сгради - 236 990 лв., приходи от продажба на земя - 1 337 499, внесени ДДС и други данъци при продажбите - 203 165 лв., др.неданъчни приходи - 49 836лв.

Общият размер на събраните приходи за периода 01.01.2016 г. – 31.12.2016 г. в Областна администрация – Варна са 2 175 718 лв.

От направения анализ за изпълнение на плана за приходите се установяват:

- постъпления от продажба на сгради и земя спрямо планът е изпълнен 225 % за 2016г.
- приходи и доходи от собственост - 283 %  
(от наеми на държавно имущество)
- приходи от такси за административни и др.услуги - 328%
- Общо изпълнение спрямо плана за приходите - 227 %

## **II. РАЗХОДИ**

С бюджетната сметка на Областна администрация – Варна за 2016 г., се утвърдиха следните разходи по програми по политика: „Осъществяване на държавните функции на територията на областите в България“.

### **Програма № 4 „Осъществяване на държавна политика на Областно ниво“**

В тази програма попадат функциите и дейностите на администрацията.

Съгласно устройствения правилник **ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРНА** е структурирана в две дирекции:

**1. Дирекция „Административно - правно обслужване, финанси и управление на собствеността”**

Дирекция „Административно - правно обслужване, финанси и управление на собствеността“:

- приема, регистрира, разпределя и насочва входящата служебна кореспонденция към адресатите, извежда и изпраща по предназначение изходящата кореспонденция и извършва и вътрешна куриерска дейност;
- предоставя информация на граждани и организации за движението на преписките, когато това представлява законен интерес за тях;
- систематизира и съхранява документите и другите материали на администрацията в съответствие с изискванията на Закона за Националния архивен фонд;
- оказва правна помощ за законосъобразното осъществяване на правомощията на областния управител, осигурява процесуално представителство пред органите на съдебната власт, изразява становища и разработва предложения за решаване на правни проблеми, свързани с функциите на областната администрация;
- разработва вътрешни правила за работната заплата в администрацията;
- води служебни досиета на служителите, издава и заверява служебни и трудови книжки;
- изготвя поименно разписание на длъжностите и работните заплати;
- обслужва финансово-счетоводно областната администрация;
- подготвя предложения по проектобюджета и бюджета на областната администрация, включително и за капиталови разходи;
- изготвя месечни и годишни счетоводни ведомости и отчети;
- изготвя месечни, тримесечни и годишни отчети за касовото изпълнение на бюджетните и други сметки и фондове към областта;
- контролира и анализира разходването на предоставените бюджетни и други средства, както и събирането и трансфера на приходите;
- организира и осигурява управлението на имотите и вещите – държавна собственост, предоставени на областния управител за нуждите на областната администрация и организира материално-техническото снабдяване;
- обезпечава информационното осигуряване на администрацията;
- подпомага областния управител при изпълнение на задълженията му във връзка с управлението при кризи и отбранително-мобилизационна подготовка;
- организира дейността на областния съвет за сигурност и управление при кризи, подпомага взаимодействието му със Съвета за сигурност и осъществява взаимодействие с Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет.

## **2. Дирекция „Административен контрол, регионално развитие и държавна собственост”**

Дирекция „Административен контрол, регионално развитие и държавна собственост”:

- Издаване на АДС, провеждане на търгове за продажба, отдаване под наем, упражняване правото на ползване, провеждане на търгове за продажба на имота държавна собственост, провеждане на търгове за отдаване под наем на имоти - изключителна държавна собственост, представляващи морски плажове на територията на област Варна, сключване на договори за наем и продажби, издаване на удостоверения за наличие или липса на АДС, разпоредители и др. действия с имоти

частна държавна собственост, отговор на жалби и сигнали на граждани свързани с държавна собственост и други дейности свързани с управлението и разпореждане на имоти ДС;

- работа по европейски програми;
- осъществяване на административен контрол върху актовете на общинските съвети;
- участие в комисии за новообразувани имоти, подготовка за издаване на планове, издаване на разрешителни за строеж и право на преминаване и други.

През отчетния период по програмата са изразходвани 1 427 843 лв. при заложен годишен план в размер на 1 490 100лв., което представлява 96%. Като заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения са изплатени - 422398лв, други възнаграждения и плащания за персонала - 38296 лв. и осигуровки - 125221лв., с най-голям относителен дял от направените разходи до момента.

Разходите за издръжка са в размер на 463136 лв, при годишен план за издръжка 497085, което представлява 94% като от тях за вода, горива и енергия са разходвани 64544 лв., за външни услуги - 344417 лв., материали - 29965 лв., командировки в страната 6604 лв., за платени данъци 378012лв., 11174лв. в параграф 10-92 са изплатени изпълнителни листи от стари години /има още начислени, но не платени и продължават да пристигат нови/ и други.

#### **„ОМП, поддържане на запаси и мощности; предотвратяване, овладяване и преодоляване на последиците от бедствия”**

Задачите на звеното по ОМП в администрацията са както следва:

- планиране и поддържане на военновременната система за управление;
- осигуряване на граждански ресурси в интересна отбраната;
- подготовка на територията и инфраструктурата за отбрана;
- организиране на подготовката и защитата на населението при положение на война, при военно и извънредно положение;
- гражданско планиране в интерес на отбраната;
- осигурява защита на класифицираната информация в Областната администрация;
- управление при кризи.

Дейността по ОМП в администрацията се осъществява от персонал по извънтрудови правоотношения, назначен по ПМС № 212/1993 г. за организиране на денонощно оперативно дежурство за поддържане на готовност на областта, общините и кметствата за оповестяването им при привеждане на страната от мирно на военно положение и при стихийни бедствия и аварии и ПМС № 258/2005 г. за поддържане в готовност на военновременните пунктове за управление и на системата за оповестяване при привеждане в по-високи състояния и степени на готовност, оказване на помощ и контрол на общинските администрации в област Варна за изпълнение на задачите по ОМП и други.

За изпълнение на дейностите по ОМП през 2016г. са одобрени 66 300 лв. и са изразходвани 62893 лв. или 95 % от заложения годишен план в т.ч. за възнаграждения и осигуровки – 59038лв. и 3 855лв. за издръжка.

## **ВРЕМЕННА ЗАЕТОСТ**

През 2016г. в Областна администрация – Варна са сключени договори с Бюрото по труда по две програми.

### **НП „Старт на кариерата”**

Основна цел на програмата е увеличаване на заетостта на младите хора чрез повишаване на пригодността им за заетост и възможността да започнат работа непосредствено след дипломирането им.

Областна администрация – Варна участва в програмата за периода 2016 година и са назначени 4 служители.

### **НП „Заетост и обучение на хора с трайни увреждания”**

Областна администрация – Варна участва в програмата за периода 2016 година и са назначени 5 служители.

Направените разходи за възнаграждения и осигуровки възлизат на 29 901 лв. възстановената сума от БТ е в размер на 29219лв. разликата от 682лв.е невъзстановена сума от БТ по НП „Старт в кариерата“ обезщетение по чл.224 от КТ, обезщетение за временна нетрудоспособност първите 3 дни от работодателя, здравни осигуровки върху неплатен отпуск, осигуровки върху обезщетенията.

## **ПРАВНО НОРМАТИВНО ОБСЛУЖВАНЕ**

<b>1. Получени призовки</b>	<b>505</b>
Януари	30
Февруари	59
Март	55
Април	32
Май	27
Юни	40
Юли	22
Август	65
Септември	45
Октомври	48
Ноември	48
Декември	34
<b>2. Образувани дела</b>	<b>128</b>
ВАпС	11
ВАС	14
ВКС	4
ВОС	6
<b>3. Насрочени дела</b>	<b>179</b>
Януари	24
Февруари	20
Март	19
Април	14

Май	19
Юни	14
Юли	9
Август	0
Септември	11
Октомври	11
Ноември	22
Декември	16

### **ДЕЙНОСТИ ПО ОТБРАНИТЕЛНО - МОБИЛИЗАЦИОННА ПОДГОТОВКА НА ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРНА ЗА 2016 ГОДИНА**

Дейността на звено „Отбранително мобилизационна подготовка” в Областна администрация Варна се основава на изградената нормативна уредба в страната.

Със заповед на областния управител на област с административен център Варна е актуализиран състава на Областния съвет по сигурността (ОСС). Разработени и конкретизирани са функционалните задължения на членовете на Областният съвет по сигурността за мирно и военно време.

Ежегодно се провежда под ръководство областния управител годишен сбор по ОМП и две редовни заседания с членовете на ОСС.

Непосредствено след учебния сбор беше разработен и приет „План за работа по ОМП” в който бяха заложени решения, взети по време на националната работна среща по отбранително - мобилизационна подготовка и Указанията на Междуведомствения съвет по отбранителна индустрия и сигурност на доставките.

През годината подготовката на ръководния състав бе насочена към:

- Изучаване на нормативните документи по отбраната и сигурността на страната, плана за привеждане в готовност за работа във военно време и военновременния план на областта;
- Актуализиране и усвояване на функционалните задължения от длъжностните лица на ОСС;
- Поддържане на системата от военновременни пунктове за управление и радиопредавателни центрове на областта и общините.

Областна администрация редовно участва в планираните свързочни тренировки под ръководството на Министерство на отбраната за поемане на регламентирани комуникационните и информационни канали.

В изпълнение на решение на Министерски съвет в областна администрация бе разработен и утвърден от областния управител на област с административен център Варна - Областен план за противодействие на тероризма.

Военновременния план на област Варна беше актуализиран в съответствие с военновременните потребности на страната и военновременните задачи.

Разработен е и ежегодно се актуализира Плана за действие при временна закрила на бежанци в област Варна.



В изпълнение на задачата по отсрочване от повикване във ВС на запасни и техника - запас, необходими за Варненска област при мобилизация, а също така и извършване на годишния преглед за готовността на техниката от националното стопанство, търговските фирми и физически лица, своевременно бяха изготвени и изпратени в Военно окръжие и Министерство на отбраната сведения с обобщените данни по отчета за отсрочване на запасни и техниката за нуждите на общините и търговските дружества от Варненска област.

Организирано е денонощното оперативно дежурство за поддържане на готовността на областта и общините, за оповестяването им при привеждане на страната от мирно на военно положение, стихийни бедствия и аварии.

Поставените задачи по ОМП през 2016 г. са изпълнени успешно. В областна администрация Варна е създадена организация по изпълнение на възложените функции на Областния управител по дейности, отнасящи се за отбранително-мобилизационна подготовка.

### **ПО ЗАЩИТАТА ПРИ БЕДСТВИЯ В ОБЛАСТ ВАРНА ПРЕЗ 2016 г.**

В изпълнение на заповед на Областния управител на административен център Варна, междуведомствена комисия два пъти годишно проверява техническото и експлоатационно състояние, аварийното планиране и предприетите превантивни мерки по отношение на **водните обекти и съоръжения в област Варна**, за недопускане на щети и ограничаване на вредното въздействие на водите.

За да се избегнат аварийни ситуации, по указание на Държавна агенция за метрологичен контрол е намалено количеството на водните запаси в язовирите и водоизпускането се контролира. Поддържат се лимитираните водни количества.

На територията на Варненска област са картетокирани 51 общински язовира, които не са потенциално опасни. На същите се осъществява постоянен и периодичен контрол от комисия, обявена със заповед на кметовете на съответната община. За резултатите от проверката на водните обекти, комисията изготви констативни протоколи.

**Проверката на сгради с масово пребиваване на хора** се извършва от представители на РД "ПБЗН" – Варна по утвърден годишен график. За резултатите от проверката се изготвят протоколи и се представя годишен доклад, който се изпраща и до ГД ПБЗН – МВР.

В Областна администрация е разработен и утвърден от „Областен план за защита при бедствия“.

В изпълнение на изискванията на чл. 64, от Закона за защита при бедствия, с заповед на Областния управител е създаден **„Щаб за изпълнение на областния план за защита при бедствия“** и **„Областен съвет за намаляване на риска от бедствия“**, чрез които се осъществява взаимодействието с Националния щаб за защита при бедствия.

Разработен е и ежегодно се актуализира Списък на обектите от критичната инфраструктура в област Варна.

Организирано е денонощно оперативно дежурство на Областния съвет по сигурност в Областна администрация и в 12-те общини от областта. Осигурена е стационарна и мобилна свръзка с всички общини на територията на областта.

По график през годината се провеждат тренировки със задействане на Системата за ранно предупреждение и оповестяване (СРПО) на органите на изпълнителната власт и съставните части на Единната спасителна система.

В изпълнение на Заповед на Министър-председателя на Република България и на основание чл. 64, ал.1, т.6 от Закона за защита при бедствия, под ръководството на Областния управител ежегодно се провежда заседание с кметовете на общини, ръководителите на ведомства и управителите на отделни търговски дружества, свързано с подготовката за зимния сезон.

През 2016 г. бедствено положение беше обявено три пъти:

- община Провадия за опасност от падащи скални късове от Западен скален венец;
- община Варна за наводнение във Варна и Константиново (16.05.2016 г.);
- от община Варна за опасност от високи подпочвени води в кв. Аспарухово (месец септември)

По отношение на доброволните формирания въпреки, че ежегодно се провеждат семинари с кметовете на общини и отговорниците по защита на населението, то желаещите да станат доброволци са малко.

Общият извод е, че всички общини от област Варна са взели решения за създаване на доброволни формирания, гласувани от общинските им съвети. Към момента са изградени доброволни формирания в общините: Варна, Бяла, Ветрино, Вълчи дол, Дългопол и Долни Чифлик.

Редовно в Областна администрация се провежда годишен инструктаж на служителите по правилата по безопасност и здраве при работа и по Пожарна и аварийна безопасност.

## **ПО ДЕЙНОСТТА НА ОБЛАСТНА КОМИСИЯ ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ И ПОДПОМАГАНЕ**

За организиране, координиране и контрол процеса на подпомагане и възстановяване при възникнали бедствия в областта със заповед е създадена Областна комисия за възстановяване и подпомагане, която осъществява контрол по използването на отпускнатите средства от Междуправителната комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет.

Във връзка с бедственото положение в някои населени места от област Варна бяха направени искания за осигуряване на финансови средства за извършени непредвидени разходи за спасителни и неотложни аварийни работи до Междуправителната комисия по възстановяване и подпомагане към Министерски съвет, част от които все още не са получени.

Почти всеки месец се провежда заседание на Областна комисия за възстановяване и подпомагане. Отпусканите от междуправителната комисия

финансови средства за възстановяване през последната година са значително намалени. Докато получените финансови средства през 2015 г. бяха почти 3 млн. (2 979 815 лв.), то през 2016 г. са едва 582 380 лв. Проблемно е и финансирането за овладяването на свлачищните процеси в областта.

## **ПО ЗАЩИТА НА КВАЛИФИЦИРАНАТА ИНФОРМАЦИЯ**

През годината се осъществяваше действен контрол по спазване на изискванията за защита на класифицираната информация във всичките и аспекти: Документална, Физическа, Персонална, Индустриална и сигурност на АИС.

Издадени са всички задължителни заповеди, без които не може да функционира една организационна единица и регистратура за класифицирана информация.

Извършена е годишна проверка на документите в регистратурата за класифицирана информация. Не е констатиран нерегламентиран достъп до класифицирана информация.

Познава се и се спазват от служителите изискванията на Закона за защита на класифицираната информация (ЗЗКИ), Правилника към закона (ППЗЗКИ) и наредбите. През годината се осъществяваше действен контрол по спазване на изискванията за защита на класифицираната информация във всичките и аспекти: Документална, Физическа, Персонална, Индустриална и сигурност на АИС.

В регистратурите от областта са разкрити всички необходими регистри, осигуряващи нормалната работа по документооборота на класифицирани документи и материали.

Издадени са всички задължителни заповеди, без които не може да функционира една организационна единица и регистратура за класифицирана информация.

Извършена е годишна проверка на документите в регистратурата за класифицирана информация. Не е констатиран нерегламентиран достъп до класифицирана информация.

Познава се и се спазват изискванията на ЗЗКИ, ППЗЗКИ и наредбите.

Редовно се представя в ДКСИ информация за новосъздадени класифицирани документи в ОЕ, съгласно изискването на чл. 35 от ЗЗКИ.

Актуализирани са списъците за длъжностите за които се изисква допуск до класифицирана информация, съгласно чл. 37 от ЗЗКИ и чл. 23 от ППЗЗКИ.

През 2016 г. до работа с класифицирана информация са допуснати 13 служители.

На двама е проведено обучение и са връчени документи за проучване за надеждност.

В организационната единица се спазват изискванията за изграждане на зони за сигурност, административни зони и контрол на достъпа. Не са констатирани откази на монтираните алармени системи против проникване (АСПП) и радио СОТ.

През годината са актуализирани Анализ на риска и План за физическа сигурност на КИ.

Разработен е План за защита на класифицираната информация при положение на война, военно или друго извънредно положение (чл.22 т 11 от ЗЗКИ).

Извършват се регулярни проверки на технически обособените зони на Областна администрация от Дирекция "Оперативно Технически Операции" на МВР.

Издадени са заповеди за служител по сигурността на АИС и администратор по сигурността на АИС съгласно Наредбата за задължителните общи условия за сигурност на АИС или мрежи.

Хард дисковете на РС са запечатани и са поставени специализирани пароли.

Има лицензирана програма за специално изтриване на носителите за многократен запис на класифицираната информация, при унищожаване на класифицирани документи.

## **ПО ДЕЙНОСТТА ПО ЗАКОНА ЗА ВОЕННИТЕ ПАМЕТНИЦИ**

Към настоящият момент в Областния регистър за военни паметници са разгледани и приети общо 99 военни паметника. Регистъра е поставен в сайта на Областна администрация.

Редовно се провеждат мероприятията от общините от област Варна, свързани с отбелязването на 100 години от Първата световна война. През 2016 г. е проведено едно заседание на Областната комисия за военните паметници, на което бяха разгледани и приети предложените от общините и отразени в Областния регистър, общо 99 военни паметника. Документите за изграждане на нов паметник в с. Комарево и на полковник Петър Димков и полковник Милко Желязов във Варна са утвърдени от Министерството на отбраната. Предстои включването им в Областния регистър за военни паметници. Мероприятията на общините от област Варна чествани през 2016 г., свързани с отбелязването на 100 години от Първата световна война са предадени в Министерство на отбраната. По важни мероприятия са:

- Организиране на фотоизложба и тържествено честване участието на Петнадесета погранична дружина от Осми пехотен приморски полк в Първата световна война в град Варна;
- Честване на 3-ти март. Възпоменание и полагане на венци пред паметника на загиналите за свободата на България - във всички общини;
- Семинар във връзка със 100 години от Първата световна война в НЧ "Съзнание" гр. Белослав;
- Разкриване на рубрика във вестник Аврен "Съхраняване паметта за събитията и личностите свързани с ПСВ" - 12 публикации в община Аврен;
- Музикални тържества – честване 100 г. от освобождението на Южна и Северна Добруджа – Тутраканската епопея в град гр. Вълчи дол;
- Честване деня на Ботев и на загиналите за свободата на България - във всички общини;
- Възпоменание на паметника на загиналите във войните жители на с. Гроздово и тематична вечер "Да знаем за войната да пазим мира" - НЧ "К. Господинов - 1903";
- Първа световна война – снимки и материали. Презентация рецитал за Димчо Дебелянов НЧ "В. Левски 1924", с. Пчелник, общ. Долни Чифлик и други.

**II. ДИРЕКЦИЯ „АДМИНИСТРАТИВЕН КОНТРОЛ, РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ  
И ДЪРЖАВНА СОБСТВЕНОСТ“**

**АДМИНИСТРАТИВЕН КОНТРОЛ**

Обобщена справка за упражнения контрол на законосъобразност върху актовете на местната власт. Проверени за законосъобразност протоколи на общински съвети за периода 01.01.2016 г. – 31.12.2016 г.

Общински съвет	Бр. проверени протоколи	Бр. проверени решения	Бр. върнати решения
АВРЕН	15	350	
АКСАКОВО	15	218	1
БЕЛОСЛАВ	14	215	1
БЯЛА	20	116	
ВАРНА	10	510	
ВЕТРИНО	15	201	
ВЪЛЧИ ДОЛ	13	438	1
ДЕВНЯ	9	143	
ДОЛНИ ЧИФЛИК	17	268	
ДЪЛГОПОЛ	14	168	
ПРОВАДИЯ	11	222	2
СУВОРОВО	13	193	
<b>Общо</b>	<b>166</b>	<b>3042</b>	<b>5</b>

**КОМИСИИ И СЪВЕТИ**

<p><b>1. Областен съвет за развитие:</b>  <b>- Заседание на 10.02.2016 г. със следния дневен ред:</b>                      1. Приемане на решение за одобряване на доклад за Отчет на дейността на ОСР на област Варна за 2015 г.;</p> <p>2. Приемане на решение за одобряване на проект на Годишен мониторингов доклад за 2014 г. за изпълнение на стратегия за развитие на социалните услуги на област Варна 2011- 2015 г.;</p> <p>3. Определяне на представители на общините от област Варна за членове на</p>	<p align="center"><b>РЕШЕНИЕ № 1</b></p> <p>Областният съвет за развитие на област Варна одобрява и приема отчета на ОСР за 2015 г.</p> <p align="center"><b>РЕШЕНИЕ № 2</b></p> <p>Областният съвет за развитие на област Варна одобрява и приема проекта на Годишен мониторингов доклад за 2014 г. за изпълнение на стратегия за развитие на социалните услуги на област Варна 2011- 2015 г.</p> <p align="center"><b>РЕШЕНИЕ № 3</b></p> <p>Областният съвет за развитие на област</p>
---	---

<p>Регионалният съвет за развитие в североизточен район, съгласно чл.18, ал.4,5, и 6 от Закона за регионалното развитие.</p>	<p>Варна определя кметовете на Варна, Аксаково, Бяла, Ветрино и Долни Чифлик за представители на общините от област Варна за членове на Регионалният съвет за развитие на североизточен район, съгласно чл.18, ал.4, 5 и 6 от Закона за регионалното развитие.</p>
<p><b>2. Регионален съвет за развитие:</b>          организационно-техническото обслужване на съвета се извършва от Секретариата на РСР: Отдел „Стратегическо планиране и координация на регионалното развитие в Североизточен район-Варна” към Министерство на регионалното развитие и благоустройството:          - заседание на 22 март 2016 г.;          - заседание на 21 юни -22 юни 2016 г.;          - заседание на 04 октомври 2016 г.;          - заседание на 29 ноември 2016 г.;</p>	<p>Подготвяне на материали за участие на Областния управител в заседание на Регионалният съвет за развитие.</p>
<p><b>3. Областен съвет за сътрудничество по етническите и интеграционни въпроси</b>  <b>- Заседание на 13 03.2016</b>  <b>-дневен ред:</b>          1. Отчет за напредъка по изпълнение на Стратегията на област Варна 2012-2020 г. за интегриране на ромите и плановете за действие на общините от Варненска област за периода 2014-2015г. за интегриране на българските граждани от ромски произход и други граждани в уязвимо социално положение, живеещи в сходна на ромите ситуация в изпълнение на Националната стратегия за интеграция на ромите 2012-2020г.</p>	<p>Приема отчета за дейността на Съвета, като информацията е гласувана и приета от членовете на Съвета и изпратена на секретаря на Националният съвет за сътрудничество по етническите и интеграционни въпроси, г-жа Росица Иванова.</p>
<p><b>4.Комисия по чл. 7а от УПОА</b>  <b>Проведени заседания на комисията по чл. 7а на УПОА</b>          Проведени две заседания на комисия по чл. 7 а на УПОА:</p>	<p>1. Произнасяне по писмо вх.№ РД-16-0300-70(4)/01.06.2016г. и писмо вх.№РД-16-0300-70(10)/24.08.2016г. от началник отдел „Приемна“ при Администрацията на МС на РБ във връзка с подадени жалби</p>



<p><b>- Заседание 23.08.2016 г.:</b></p> <p>1. Обсъждане на писмо на г-жа Виолета Булц, еврокомисар по транспорта относно информацията за убити над 1 млн. жертви в страните на ЕС, информация за ПТП с участието на деца за периода 01.01.2011-30.06.2016 г.;</p> <p>2. Информация за компетентните органи на област Варна за предприетите действия във връзка с безопасност на движението през учебната година 2016/2017 г.;</p> <p>3. Други.</p>	<p>платформи, с провеждането на срещи на експертно и политическо ниво, с по-голямото участие на заинтересованите страни в този процес, да се обменят идеи и знания за постигане и внедряване на най-добрите решения и практики.</p> <p>2. ОКБДП приема представената информация от компетентните органи на област Варна за предприетите действия във връзка с безопасност на движението през учебната 2016/2017 г.</p> <p>3. По точка „Други“ бе отправена препоръка да се съдейства за обучение на повече учители в долекарска помощ съдействието на БЧК. Гласуват се и се приемат така предложените решения.</p>
<p><b>7.Областен обществен съвет за превенция и противодействие на корупцията в област Варна</b></p>	<p>Заповед за промяна в състава на Областен обществен съвет за превенция и противодействие на корупцията в област Варна. Изпратени писма за събиране на информация за постъпили сигнали за корупция за извършване на мониторинг.</p>
<p><b>8. Областен консултативен съвет „Младежки дейности и спорт “: Заседание- 26.02.2016 г.</b></p> <p>1. Приемане на информация за напредъка по изпълнението на Областната стратегия за младежта на област Варна 2013-2020г. и плановете за действие на общините намиращи се на територията на областта за 2016г.;</p> <p>2. Обсъждане и приемане на областен план за младежта за 2017 г. в изпълнение на Националната стратегия за младежта 2010-2020 г. и Областната стратегия за младежта 2013-2020 г.;</p> <p>3. Други – гост министър Красен Кралев.</p>	<p>1. Взе се решение двата стратегически документа за област Варна да бъдат изпратени с придружително писмо на министъра на младежта и спорта.</p> <p>2. Министър Красен Кралев, гост на заседанието представи най-важните моменти в новия проектозакон за спорта.</p>



<p><b>10. Постоянна комисия по заетост:</b>  <b>-Заседание - 27.01.2016 г.:</b>  1.Представяне на Проект за държавен-план прием за учебната 2016/2017</p> <p><b>- Заседание - 03.06.2016 г.:</b>  1.Оценка и класиране на подадени заявления от работодатели по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ „Обучения и заетост“.</p> <p><b>- Заседание - 27.09.2016 г.:</b>  1. Утвърждаване на Методика за оценка на проектни предложения подадени от общинските администрации на територията на област Варна;  2. Одобряване на проект на Регионална програма за заетост и обучение на област Варна.</p> <p><b>- Заседание - 20 декември 2016 г.:</b>  1.Оценка и класиране на работодатели за участие в схема „Обучение и заетост“ по ОП РЧР;  2.Оценка и класиране на заявки на работодатели за участие в схема „Обучение и заетост на младите хора“.</p>	<p>1. ПКЗ съгласува проекта за държавен план-прием за учебната 2016/2017.</p> <p>1. ПКЗ оцени и класира подадените заявления от работодатели по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ „Обучения и заетост“.</p> <p>1. ПКЗ утвърди Методика за оценка на проектни предложения подадени от общинските администрации на територията на област Варна.</p> <p>2. ПКЗ одобри на проект на Регионална програма за заетост и обучение на област Варна.</p> <p>1. ПКЗ оцени и класира работодатели за участие в схема „Обучение и заетост“ по ОП РЧР.  2. ПКЗ оцени и класира заявките на работодатели за участие в схема „Обучение и заетост на младите хора“.</p>
<p><b>11. Областна епизоотична комисия:</b>  <b>- Заседание – 21.04.2016 г.:</b>  1. Запознаване на членовете на комисията с актуалната епизоотична обстановка в страната по отношение на заболяването Заразен модулариен дерматит.;</p> <p>2. Набелязване на мерки за недопускане проникването на заболяването на територията на област Варна.</p>	<p>Заседанията на комисията се провеждат само при усложнена епизоотична обстановка и при искане от страна на директора на БАБХ, след заседанията се издава Заповед на областния управител до всички кметове на територията на област Варна.</p> <p>Членовете на комисията се запознаха с актуалната епизоотична обстановка в страната по отношение на заболяването Заразен модулариен дерматит.</p> <p>Набелязаха се мерки за недопускане проникването на заболяването на територията на област Варна.</p>

<p><b>- Заседание - 22.11.2016 г.:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Запознаване на членовете на комисията с актуалната епизоотична обстановка в страната по отношение на заболяванията Инфлуенца по птиците и Африканска чума по свинете на територията на област Варна;</li> <li>2. Набелязване на мерки за недопускане проникването на заболяването на територията на област Варна;</li> </ol>	<p>Членовете на комисията се запознаха с актуалната епизоотична обстановка в страната по отношение на заболяванията Инфлуенца по птиците и Африканска чума по свинете на територията на област Варна.</p> <p>Набелязаха се мерки за недопускане проникването на заболяването на територията на област Варна.</p>
<p><b>12. Областен съвет за наука и висше образование:</b></p> <p><b>- Заседание на 5.04.2016. с дневен ред:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организационни въпроси;</li> <li>2. Обсъждане на предложение на инициативен комитет;</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ОСНВО взе решение да бъде подкрепена кандидатурата на Пламен Илиев, ректор на Икономически университет Варна и на кап. I, ранг проф. д.в.н. Боян Медникаров за връчване на почетния знак на кмета за заслуги към Варна.</li> <li>2. ОСНВО предложи на областния управител да връчи грамота и почетен плакет на ОА ВАРНА на двамата ректори.</li> </ol>
<p><b>13. Комитет по условия на труд –</b></p> <p><b>- Заседание 26 януари 2016 г.:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Учредяване на ГУТ, съгласно чл.28 от ЗЗБУТ;</li> <li>2. Избиране на представител на служителите в ГУТ.</li> </ol> <p><b>- Заседание 12 април 2016 г.;</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Провеждане на годишно обучение на ръководния персонал;</li> <li>2. Запознаване с актуализирани заповеди, правила, инструкции по безопасност на работа;</li> <li>3. Отчет за проведени профилактични прегледи на очен анализатор на работещите с видеодисплей;</li> <li>4. Изготвяне и подаване в ТД на Инспекцията по труда на годишната декларация / уведомление по чл.15 от ЗЗБУТ;</li> </ol>	<p>Учредяване на ГУТ, съгласно чл.28 от ЗЗБУТ. Избран бе представител на служителите в ГУТ.</p> <p>Проведено е годишно обучение на ръководния персонал. Запознаване с актуализирани заповеди, правила, относно проведени профилактични прегледи на очен анализатор на работещите с видеодисплей. Изготвена годишна декларация / уведомление по чл. 15 от ЗЗБУТ.</p>

<p>- Заседание – 23 август 2016 г.:</p> <p>1. Избиране на представител на служителите в ГУТ.</p>	<p>Избран е представител на служителите в ГУТ.</p>
--	--

### ПРОЕКТИ, ИНИЦИАТИВИ, СТРАТЕГИЧЕСКИ ДОКУМЕНТИ

<p>Програма „Старт в кариерата“ към Министерство на труда и социалната политика</p>	<p>Разработване и подаване на проект, сключване на договор, наети са 4 за работа в Областна администрация Варна.</p>
<p>Кампания „Да изчистим България за един ден“</p>	<p>Изготвени докладни записки, изпратени писма, изготвена програма, организирани и провеждани на кампанията в област Варна.</p>
<p>“Мениджър за един ден”, Джуниър Ачийвмънт България.</p>	<p>Изготвени докладни записки, изготвени писма, изпратени писма, изготвена програма, организирани и провеждани на кампанията.</p>
<p>Международна среща на Областния управител с космонавти от Русия, България, Румъния, Унгария и проф. Борис Бонев- президент на Българската аерокосмическа агенция.</p>	<p>Организиране и провеждане на срещата.</p>
<p>Среща за готовността за началото на летния сезон- представители на местната власт, контролните органи и туристическия бранш.</p>	<p>Изготвени докладни записки, изготвени писма, изпратени писма, организирани и провеждани на срещата.</p>
<p>Посещение на министър на туризма в областна администрация за среща с концесионери и наематели на плажове на северното Черноморие.</p>	<p>Изготвени докладни записки, изпратени писма, организирани и провеждани на срещата.</p>
<p>Посещение на Омбудсман на Република Варна.</p>	<p>Изготвени докладни записки, изпратени писма, организирани и провеждани на срещата.</p>
<p>Посещение на министър на здравеопазването г-н Москов относно проект за НЗК с представители на местната власт и ръководствата на лечебни заведения от област Варна, Добрич, Шумен и Силистра.</p>	<p>Изготвени докладни записки, изпратени писма, организирани и провеждани на срещата.</p>
<p>Връчване на почетно отличие на МОН „Национална диплома за зрелостниците от випуск 2015/2016 година“.</p>	<p>Организиране и провеждане на почетното връчване в сградата на Областна администрация Варна.</p>

Благотворителна кампания под патронажа на Областния управител „С обич за децата, с памет на бащите герои“.	Подпомагане на деца и семействата на загиналите и инвалидизирани служители от Областните структури на МВР, Министерство на правосъдието – Главна дирекция „Изпълнение на наказанията“ и Министерство на отбраната. Цялостно провеждане на кампанията.
Среща с г-жа Кристин Дагуел, Фондация „Българиен ейд“.	Организиране и провеждане на официалната среща в сградата на Областна администрация Варна.

**Международни отношения:**

Протокол при посрещане на официални лица и делегации, организиране на работни срещи и международни мероприятия на Областния управител:	<p>Посещение на посланика Република Корея Н.Пр. Шин Бунам</p> <p>Посещение на посланика на Израел; Н. Пр. Ирит Лилиан</p> <p>Посланика на Чешката Република; Н. Пр. Душан Щраус</p> <p>Посланика на Швеция;</p> <p>Н.Пр. г-жа Луиз Бергхолм</p> <p>Посланика на Русия.</p>
Международни отношения:	<p><b>Действащи споразумения:</b></p> <p>Одеска област, Украйна;</p> <p>Област Търнава, Словакия;</p> <p>Окръжна префектура Тулча, Румъния;</p> <p>Автономно образувание Гагаузия, Молдова;</p> <p>Префектура Кавала, Гърция;</p> <p>Провинция Джей Дзянг, Китайска народна република;</p> <p>Провинция Лигурия, Италия;</p> <p>Автономен окръг Ханти-Мансийск, Русия</p> <p>Ленинградска област, Русия.</p> <p><b>Подписани нови споразумения между:</b></p> <p>1. Община Одеса, Украйна, Община Варна и Областна администрация Варна.</p> <p>2. Херсонска областна държавна администрация и Областна администрация Варна,</p> <p><b>Водена кореспонденция с международни партньори:</b></p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изготвени писма и поздравителни адреси на английски;</li> <li>- официални посещения на делегати;</li> <li>- поздравителни адреси в сферата на културата, образованието и туризма.</li> </ul> <p><b>Международно участие в Организация „Конференция на периферните морски региони „ (КПМР):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- превод на покани и работни програми за участие на Областния управител;</li> <li>- превод на позиции на Европейската комисия;</li> <li>- изготвяне на докладни за участие в срещи на организацията.</li> </ul>
--	--

## УПРАВЛЕНИЕ НА ИМОТИ И ВЕЩИ-ДЪРЖАВНА СОБСТВЕНОСТ

### **I. УПРАВЛЕНИЕ НА ИМОТИ И ВЕЩИ-ДЪРЖАВНА СОБСТВЕНОСТ**

#### **1.1. Безвъзмездно предоставяне на имоти – държавна собственост:**

- 1) Сключени договори за **предоставяне безвъзмездно за управление на държавни институции на имоти – частна държавна собственост - 3 бр.;**
- 2) Сключени договори за **предоставяне безвъзмездно за управление на сдружения на имоти – частна държавна собственост - 4бр.;**
- 3) Сключени договори за **предоставяне безвъзмездно за управление на Община Варна на имоти – частна държавна собственост - 4бр.;**

Имотите са предоставени на Община Варна за изграждане на обекти за обществено-обслужващи дейности, паркове, озеленяване, зацветяване, резитби, благоустрояване, сметосъбиране, изграждане на рампи за инвалиди и детски колички към съществуващите подлези, поддръжка, ремонт и изграждане на ново алейно и ефектно осветление, рехабилитация на алейна мрежа, ремонт на подпорни стени, охранителни парапети, фонтани и чешми на територията на местност „Салтанат“, „Приморски парк“.

Имотите са предоставени безвъзмездно за управление на Община Варна за реализиране на проектно предложение „Проект за модернизация и реконструкция на рибарско пристанище“, находящо се в местност „Карантината“, район „Аспарухово“, община Варна.

Общо сключени договори: 11 бр.

#### **1.2. Предоставяне на имоти – държавна собственост под наем:**

- 1) Сключени договори за **предоставяне под наем на сдружения на имоти – частна държавна собственост- 6 бр.;**
- 2) Сключени споразумения към договори за наем. за **предоставяне под наем на дружества на имоти – изключителна държавна собственост - 2бр.;**

3) Сключени договори за предоставяне под наем на политически партии на имоти – частна държавна собственост - 7 бр.;

4) Сключени договори за предоставяне под наем на физически лица на имоти – частна държавна собственост - 2бр.;

**Общо сключени договори за наем: 17 бр.**

**1.3. Проведени заседания на комисията по управление на имоти и вещи – публична и частна държавна собственост, които не са предоставени на ведомства и общини на територията на област Варна, назначена със заповеди на областния управител на област с административен център град Варна- 6 бр.;**

**1.4. Изготвени заповеди за изземване на имоти – държавна собственост по реда на чл. 80 от Закона за държавната собственост**

**1.5.Извършени огледи на имоти:**

**1.5.1. Огледи на имоти, предоставени за жилищни нужди.**

**1.5.2. Огледи на имоти, предоставени за нежилищни нужди.**

**1.5.3. Огледи на имоти, представляващи морски плажове на територията на област с административен център град Варна, във връзка с изпълненията по сключените договори за наем.**

**1.6. Извършване на предаване и приемане на предоставени за ползване имоти – държавна собственост – за имотите, описани в точки 1.1. и 1.2.**

## **2. ПРИДОБИВАНЕ И РАЗПОРЕЖДАНЕ С ИМОТИ И ВЕЩИ - ЧАСТНА ДЪРЖАВНА СОБСТВЕНОСТ**

**2.1. Безвъзмездно прехвърляне в собственост на имоти – частна държавна собственост:**

1 Договори за безвъзмездно прехвърляне в собственост на Община Варна на имоти – частна държавна собственост- 4бр.;

2) Договор за безвъзмездно прехвърляне в собственост на Община Вълчи дол, област Варна на имот – частна държавна собственост – 1бр.;

3) Договор за безвъзмездно прехвърляне в собственост на Община Суворово, област Варна на имот – частна държавна собственост- 1бр.;

**Общ брой сключени договори за безвъзмездно прехвърляне в собственост: 6 бр.;**

**2.2. Продажба на имоти – частна държавна собственост чрез търг:**

Общ брой сключени договори за продажба имот – частна държавна собственост чрез търг- 8 бр.;

**2.3. Прекратяване на съсобствеността с държавата:**

Общ брой сключени договори за прекратяване на съсобствеността с държавата – 9 бр.;

**2.4. Продажба на земя на основание чл. 44, ал. 3 от ЗДС на лица, притежаващи собственост върху законно изградена сграда:**

Общ брой сключени договори за покупко - продажба на имоти – частна държавна собственост - 6 бр.;

**2.5. Сключени договори за продажба на държавни ведомствени жилища:**

Общ брой сключени договори за покупко - продажба на имоти – частна държавна собственост - 3бр.;

**2.6. Сключени договори за продажба на сграда на основание чл. 45а, ал. 3 от ЗДС:**

Общ брой сключени договори за покупко - продажба - 1 бр.;

**2.7. Сключени анекси и споразумения към договори за продажба на земя – частна държавна собственост:**

Общ брой сключени анекси и споразумения към договори за покупко - продажба – 1бр. ;

**2.8. Проведени заседания на комисията по чл. 74 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост, отразени в протоколи, както следва:**

Общо проведени заседания на комисията по чл. 74 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост – 8 бр.;

### **3. АКТУВАНЕ НА ИМОТИ – ДЪРЖАВНА СОБСТВЕНОСТ:**

**Общ брой съставени актове за държавна собственост –250;**

От посочения брой актове за държавна собственост са съставени общо 49 броя актове за държавна собственост за **предпазни диги и водностопански съоръжения, съгласно Закона за водите.**

### **4. ОТПИСВАНЕ НА ИМОТИ – ДЪРЖАВНА СОБСТВЕНОСТ:**

**4.1. Общ брой издадени заповеди за отписване (и за отказ) от актовете книги за държавна собственост –88;**

### **5. ИЗДАВАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЯ ЗА СНАБДЯВАНЕ С КОНСТАТИВЕН НОТАРИАЛЕН АКТ ПО ОБСТОЯТЕЛСТВЕНА ПРОВЕРКА и други УДОСТОВЕРЕНИЯ за наличието или липсата на акт за държавна собственост:**

Общ брой издадени удостоверения - 411;

**5. АРХИВ – обработка на преписки и издаване на удостоверения и документи; обработка на документацията от заседания на Общинските съвети на общините на територията на област Варна; архивиране на преписки и документи.**

### **7. Други:**

**7.1.Изготвени договори за поръчки за възлагане на пазарни оценки, технически експертизи и проекти на правоспособни лица – 28 броя;**

**7.2.Подадени заявления в Служба по геодезия, картография и кадастър – гр. Варна.**

**7.3.Изготвяне и подаване на удостоверения за данъчни оценки в „Имуществени данъци” при община Варна във връзка с образувани в Областна администрация Варна административни преписки по актуване, управление и разпореждане с имоти – държавна собственост.**

7.4. Изготвяне на **молби** за вписване на актове за държавна собственост и подаването им в Службата по вписванията по местонахождението на имота.

7.5. Изготвяне на **писма, становища, протоколи, справки по регистри** във връзка с постъпили в Областна администрация Варна заявления – за всички от дейностите, посочени в точки 1, 2, 3, 4, 5 и 6.

## **ДЕЙНОСТИ И УСЛУГИ ПО ОТНОШЕНИЕ НА УСТРОЙСТВО НА ТЕРИТОРИЯТА:**

### **ПРОВЕДЕНИ ЗАСЕДАНИЯ на Областен експертен съвет по устройство на територията (ОЕСУТ):**

1.1. Заседание, проведено 31.05.2016 г., на което са разгледани постъпили възражения по изготвен ПУП-ПРЗ за УПИ П-150 “за общ. обслужване - образование“, кв. 694, УПИ Ш-152“за образование“, кв. 684а, ПУР и надземно застрояване между о.т. 335 и о.т. 330, 2 м.р. гр. Варна;

1.2. Заседание, проведено 28.06.2016 г., на което е приет проект за изменение на ПУП-ПРЗ (представляващ част от КПИИ за обект: „Изграждане на площадка за разделно събиране на битови отпадъци в обществена зона на летище Варна в УПИ П42, кв. 5“) за УПИ П-42“за поликлиника, карго терминал, паркинги, администрация и озеленяване“, кв. 5 по действащия ПУП-ПРЗ на летище Варна;

1.3. Заседание, проведено 28.06.2016 г., на което е разгледано новопостъпило възражение по изготвен ПУП-ПРЗ за УПИ П-150“за общ. обслужване - образование“, кв. 694, УПИ Ш-152“за образование“, кв. 684а, ПУР и надземно застрояване между о.т. 335 и о.т. 330, 2 м.р. гр. Варна.

### **2. ОДОБРЕНИ ИНВЕСТИЦИОННИ ПРОЕКТИ, общо 4 (четири) броя за които са издадени разрешения за строеж за следните обекти:**

2.1. Разрешение за строеж №83/31.05.2016 г. за обект: „Нова пътека за рулиране „А“ на летище Варна“;

2.2. Разрешение за строеж №84/13.07.2016 г. за обект: „Изграждане на площадка за разделно събиране на битови отпадъци в обществена зона на летище Варна в УПИ П42 в кв. 5“;

2.3. Разрешение за строеж №85/29.09.2016 г. за обект: „Кабелна линия 20 kV от подстанция „Максуда“ до ГРП в УПИ IV, кв. 1 по плана на Летище Варна (ПИ с идентификатор 00182.307.32)“;

2.4. Разрешение за строеж №86/17.10.2016 г. за обект: „Реконструкция на светотехническата система на летище Варна“.

### **3. ИЗДАДЕНИ РАЗРЕШЕНИЯ ЗА СТРОЕЖ и ЗАПОВЕДИ ЗА ДОПЪЛВАНЕ НА РАЗРЕШЕНИЯ ЗА СТРОЕЖ:**

3.1. Разрешения за строеж – 4 (четири) броя;

3.2. Заповеди за допълване на разрешения за строеж – 0.

### **4. ДРУГИ по ЗУТ:**



4.1. Издадена заповед № РД-16-7706-249/08.12.2016 г., с която е одобрено заданието и е разрешено изработването на проект на ПУП-ПП за обект: „Външно електрозахранване на ПИ 37099.61.229 по КККР на с. Кичево, община Аксаково“, попадащ в територията на община Варна и община Аксаково, област Варна.

4.2. Издадена Виза за проучване и проектиране за обект: „Реконструкция и промяна на предназначение на временен терминал за обслужване на пристигащи и заминаващи пътници (Терминал 3) в Хангар – Летище Варна“.

4.3. С писмо изх. № РД-16-0801-105(1)/13.07.2016 г. областния управител на област Варна е поискал разрешение за изработване на КПИИ за обект: „Модернизация и реконструкция на рибарско пристанище в местност „Карантината“, район „Аспарухово“, гр. Варна“, във връзка на Община Варна да кандидатства с проектно предложение „Проект за модернизация и реконструкция на рибарско пристанище, находящо се в местност „Карантината“, район „Аспарухово“, община Варна, по Програмата за морско дело и рибарство 2014-2020 г., в рамките на Приоритет 1: Насърчаване на устойчиво в екологично отношение, иновативно, конкурентно способно и основано на знания рибарство, характеризиращо се с ефективно използване на ресурсите, Мярка 1.8. Рибарски пристанища, кейове за разтоварване, рибни борси и покрити лодкостоянки.

4.5. Регистриран е 1 (един) бр. технически паспорт.

## **5. ЗАСЕДАНИЯ на ОБЛАСТНАТА КОМИСИЯ ПО ТРАНСПОРТ:**

5.1. Няма проведени заседания на Областна комисия по транспорт и не е променен състава на комисията.

5.2. Издадено разрешение на кмета на община Аксаково да възложи пряко без конкурс автобусните превози по утвърдените автобусни линии и маршрутни разписания от областната и общинската транспортни схеми, чийто възложител е Община Аксаково.

## **6. УЧАСТИЕ В КОМИСИИ:**

По заповед № РД-16-7706-84/18.05.2016 г. на областния управител на област Варна за констатации, препоръки, предложения и мерки за предотвратяване, недопускане и намаляване на последиците след възникналото наводнение на 16.05.2016 г. в района на с. Константиново, община Варна.

7. УЧАСТИЯ в Басейновия експертен съвет към БДЧР – 4 бр.;

8. УЧАСТИЯ в комисии към Община Варна за освидетелстване на строежи държавна собственост, във връзка с чл. 196 от ЗУТ – 10 бр.;

## **10. ДРУГИ:**

Съгласуван проект на Решение на Министерски съвет за даване на разрешение за прехвърляне изцяло на правата и задълженията по предоставена от Общински съвет – гр. Суворово концесия с предмет особено право на ползване върху подземни богатства, чрез добив на пясък от обект кариера за добив на пясък м. Лозята, землището на с. Калиманци, община Суворово, област Варна.

**Отчет за дейността на експерти в дирекция „АКРРДС, свързана  
с одобряване на ПНИ  
за периода от 04 януари 2016 г. до 30 декември 2016 г.**

**I. Издадена 1 брой заповед за одобряване на план на новообразуваните имоти (ПНИ):**

**ЗА ОБЩИНА АКСАКОВО:**

1) Заповед № РД-16-7706-67/ 04.04.2016 г. за м. „Доброгледски лозя“, землище с. Доброглед – площ 1006 дка.

**II. Издадени 3 броя заповеди за одобряване на ПНИ в изпълнение на съдебни решения.**

**ЗА ОБЩИНА АВРЕН:**

1) Заповед № РД-16-7706-68/ 05.04.2016 г. на изменение на ПНИ на СО „Емешенлията“, землище с. Близнаци, община Аврен, област Варна. – площ 43.122 дка

**ЗА ОБЩИНА ВАРНА:**

1) Заповед № РД-16-7706-3/ 07.01.2016 г. - 13 бр. съдебни решения.

2) Заповед № РД-16-7706-215/ 25.10.2016 г. – 10 бр. съдебни решения.

**III. Планове в процедура (работа на комисиите по чл.28б, ал.2 от ПЗСПЗЗ при Областна администрация Варна за разглеждане на техническите дейности по изработване на ПНИ) – 9 броя:**

**ЗА ОБЩИНА АКСАКОВО:**

1) ПНИ на част от СО „Могилите“, землище с. Кичево – разглеждане на 101 броя възражения срещу приетите и обявени в Държавен вестник ПКП и ПНИ и съставен протокол.

**ЗА ОБЩИНА ВАРНА:**

1) ПНИ на СО „Планова“/ „Балъм дере“/, землище гр. Варна, община Варна – разглеждане на 429 броя възражения.

2) ПНИ на м. „Франга дере“, землище гр. Варна, община Варна, област Варна – проверка отразени ли са решенията на комисията от протокола за разгледани възражения.

**IV. Възлагане на проекти за ПНИ в изпълнение на съдебни решения 133 бр. имоти, находящи се в 18 местности на територията на общ. ВАРНА – 08.2016 г.**

Изложеното в настоящия доклад налага извода, че администрацията успешно е реализирала поставените в началото на отчетния период цели чрез подобряване на взаимодействието между дирекциите и отделяйте служители в администрацията при изпълнението на поставените задачи и засилване на текущия контрол и координация от страна на преките ръководители. През отчетния период значително се е разширил обхвата на публичната информация за дейността на администрацията с цел осигуряване на пълна прозрачност. Укрепнало е взаимодействието с местната власт, регионалните структури на централната власт, бизнеса и гражданския сектор за постигане на

устойчиво социално-икономическо развитие и подобряване на бизнес климата в област Варна.

В изпълнение на правомощията на областния управител и за изпълнение на поставените стратегически и оперативни цели на Областна администрация - Варна ще продължи активното сътрудничество с органите на изпълнителната власт на централно и териториално ниво и органите на местно самоуправление като се създават условия на всички заинтересовани институции и лица да участват в процеса на изпълнение на политика на ефективно, прозрачно и законосъобразно управление.

Главен Секретар

Областна администрация:.....

